

Zasady odbywania praktyk w formie ćwiczeń terenowych w Instytucie Archeologii Uniwersytetu Warszawskiego

Postanowienia ogólne

1. Instytut Archeologii, organizuje w ramach programu kształcenia praktyki w formie ćwiczeń terenowych (dalej zwane „praktykami”) stanowiące integralną część studiów, działając na podstawie art. 166 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12.07.2007 r. zgodnie ze standardami dla kierunku archeologia oraz Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Warszawskim.
2. Praktyki w formie ćwiczeń terenowych stanowią integralną część obowiązującego programu studiów i obejmują: ćwiczenia wykopaliskowe, a w przypadku studiów II stopnia także praktyki muzealne.
3. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych kierunku archeologia zobowiązany jest do odbycia w trakcie studiów praktyki w formie ćwiczeń terenowych wynikających ze standardów kształcenia lub z odrębnych przepisów dla poszczególnych uprawnień zawodowych w wymiarze nie krótszym niż: 12 tygodni, tj. 450 godzin na studiach I stopnia, na studiach II stopnia obowiązuje 6 tygodni praktyk, tj. 200 godzin. Za odbyte zajęcia student otrzymuje punkty ECTS zgodnie z aktualnym programem studiów.

Cele praktyk

4. Praktyki mają w szczególności na celu:
 - poszerzenie wiedzy teoretycznej zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania takich jak: eksploracja, dokumentacja, zabezpieczanie znalezisk itd;
 - Praktyczne zapoznanie się z wymogami konserwatorskimi i prawnymi w zakresie prowadzenia badań wykopaliskowych;
 - zapoznanie studenta ze specyfiką środowiska zawodowego;
 - kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki;
 - kształtowanie umiejętności skutecznego działania w zespole;

- doskonalenie umiejętności organizacji pracy, efektywnego zarządzania czasem oraz odpowiedzialności za powierzone zadania;
- doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych.

Organizacja praktyk

5. Za nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk odpowiada Wicedyrektor ds. Studenckich, w przypadku studentów studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych wieczorowych, a w przypadku studiów niestacjonarnych zaocznych – Kierownik Studium Zaocznego.
6. Ewidencję studentów, którzy odbyli praktyki, z uwzględnieniem niezbędnych danych prowadzi wyznaczony pracownik Pracowni Technicznej Obsługi Badań i Dydaktyki.
7. Pozostająca pod opieką jednego pracownika naukowo-dydaktycznego grupa studencka odbywająca praktyki nie może liczyć więcej niż 15 osób.

Osoba odpowiedzialna za nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk może powołać kierownika praktyk na danym stanowisku, jeżeli jednocześnie zajęcia odbywa kilka grup studenckich. Podlegają mu wszyscy opiekunowie grup oraz studenci do nich należący.

Miejsce i forma odbywania praktyk

8. Praktyki są organizowane przez Instytut Archeologii UW lub przez instytucje/firmy zewnętrzne prowadzące archeologiczne badania terenowe na podstawie odpowiedniego zezwolenia/decyzji miejscowych władz konserwatorskich lub ich odpowiednika w przypadku badań zagranicznych.
9. Studenci I roku studiów I stopnia są kierowani na praktyki organizowane przez Instytut Archeologii. Studenci II i III roku studiów I stopnia oraz studenci studiów II stopnia mogą wybrać praktyki spoza oferty Instytutu Archeologii na zasadach określonych w niniejszym dokumencie.
- 9a. Wszystkie praktyki zewnętrzne, poza organizowanymi przez Instytut Archeologii UW, wymagają opinii opiekuna naukowego (kierownika bloku, promotora pracy licencjackiej lub promotora pracy magisterskiej) oraz zgody Wicedyrektora ds. Studenckich w przypadku studentów studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych (wieczorowych), a w przypadku studiów zaocznych Kierownik Studium Zaocznego.

10. Dopuszcza się odbycie części praktyk na studiach II stopnia, jednak nie więcej niż 50 godzin, w instytucjach kultury takich jak: muzea, skanseny i archiwa, oraz w instytucjach ochrony zabytków.
11. Student studiów II stopnia może skorzystać z oferty praktyk Biura Zawodowej Promocji Absolwentów (BZPA) działającego na UW, o ile wybrana praktyka jest zgodna z określonymi powyżej zasadami.

Obowiązki odbywającego praktykę

12. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien zapoznać się z zasadami odbywania praktyki, a w szczególności z warunkami zaliczenia praktyki. Regulamin jest dostępny w Sekretariacie ds. Studenckich i na stronach IA UW.
13. Student zobowiązany jest pobrać Kartę Praktyk u wyznaczonego pracownika Pracowni Technicznej Obsługi Badań i Dydaktyki. Karta Praktyk stanowi skierowanie na praktykę oraz jest znormalizowanym arkuszem oceny praktykanta. Pobranie Kart powinno nastąpić przed rozpoczęciem praktyki i stanowi zobowiązanie do jej odbycia w miejscu wskazanym skierowaniem. Niestawienie się na praktykę (w miejscu wskazanym na karcie) lub brak Karty powoduje niezaliczenie praktyk. Karta Praktyk stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
14. Student zobowiązany jest do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem, a ponadto do:
 - przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet;
 - przestrzegania ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy;
 - przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej;
 - przestrzegania przepisów prawa obowiązującego w kraju, na obszarze którego odbywa się praktyka wykopaliskowa, oraz przepisów międzynarodowych w zakresie ochrony i konserwacji dziedzictwa archeologicznego;
 - szanowania obyczajów i zwyczajów społeczności kraju, na obszarze którego realizowane są praktyki wykopaliskowe.

Obowiązki prowadzącego praktykę

15. Prowadzący praktykę wykopaliskową ma obowiązek opieki merytorycznej nad każdym uczestnikiem praktyk i dbania o osiągnięcie celów praktyk wskazanych w niniejszym Regulaminie przez wszystkich ich uczestników. Prowadzący praktyki ma też obowiązek

rzetelnej oceny każdego uczestnika praktyk, uwidocznionej na Karcie Praktyk lub w zaświadczeniu o odbyciu praktyki (w przypadku odbywania praktyk w formie innej niż wykopaliska).

Warunki zaliczenia praktyki

16. Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia kolejnych lat na studiach I i II stopnia.
17. Zaliczenia praktyki dokonuje pracownik naukowo-dydaktyczny Instytutu Archeologii kierujący praktyką wykopaliskową, w pozostałych przypadkach – Wicedyrektor ds. Studenckich (dla studentów studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych – wieczorowych), albo Kierownik Studium Zaocznego (dla studentów studiów niestacjonarnych – zaocznych), na podstawie stosownych dokumentów (wypełniona oraz podpisana przez prowadzącego praktykę Karta Praktyk lub zaświadczenie o odbyciu praktyki w formie innej niż wykopaliska).
18. Zaliczenie praktyk w formie innej niż wykopaliska odbywa się na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyki, które winno zawierać:
 - pieczęć Instytucji;
 - dane studenta;
 - dane Instytucji;
 - termin i wymiar godzin praktyki;
 - zagadnienia, z jakimi zapoznał się student w trakcie praktyki;
 - ogólną opinię o praktykancie;
 - ogólną ocenę odbytej praktyki w skali od 2 do 5;
 - podpis i ewentualnie imienną pieczęć opiekuna praktyki.

Postanowienia końcowe

19. Uniwersytet ubezpiecza studenta od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) w czasie praktyk przewidzianych programem studiów.
20. Instytut Archeologii nie zwraca studentowi kosztów poniesionych z tytułu odbywania praktyki.
21. W przypadku, gdy Instytucja/Firma zewnętrzna zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu pracy wykonanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana

jest pomiędzy Instytucją a studentem, bez pośrednictwa Uniwersytetu.

22. Zasady odbywania praktyki przez studenta zagranicznego przyjeżdżającego do Uniwersytetu są analogiczne jak studentów polskich, o ile Wicedyrektor ds. Studenckich lub Kierownik Studium Zaocznego, zobligowany umowami międzynarodowymi nie postanowi inaczej.
23. Student ma prawo do odbycia dodatkowej praktyki nie wynikającej z planu studiów. Za organizację tych praktyk na Uniwersytecie Warszawskim odpowiada Biuro Zawodowej Promocji Absolwentów.
24. W sprawach związanych z odbywaniem praktyk przez studentów IA UW, które nie zostały uregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzyga Wicedyrektor ds. Studenckich w przypadku studentów studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych (wieczorowych), a w przypadku studiów zaocznych Kierownik Studium Zaocznego.