

.....  
(pieczęć jednostki zlecającej)

**Finansowanie ze środków** .....  
(Element PSP) (Numer zlecenia w SAP)

## UMOWA O DZIEŁO

**nr** .....  
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

zawarta w dniu ....., w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, reprezentowanym przez

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko)

na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nr ....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a (wypełnić właściwe i skreślić niepotrzebne)

....., zam. ....  
(imię i nazwisko)

.....  
NIP ....., REGON ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....<sup>1</sup>

Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi załącznik do niniejszej umowy,

....., zam. ....  
(imię i nazwisko)

....., NIP .....,  
REGON....., i....., zam. ....

(imię i nazwisko)

....., NIP ....., REGON .....,  
prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą

....., w .....,  
NIP ....., REGON .....,<sup>2</sup>reprezentowanymi

przez: .....  
(imię i nazwisko)

<sup>1</sup> Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

<sup>2</sup> Dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej.

Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące wspólników spółki cywilnej stanowią załączniki do niniejszej umowy

- ..... z siedzibą .....  
.....  
wpisaną przez Sąd Rejonowy .....  
rejstru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....  
NIP .....  
reprezentowaną przez .....  
(imię i nazwisko) (funkcja)  
na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/ odpisu z KRS i pełnomocnictwa, stanowiącego/ych załącznik do niniejszej umowy<sup>3</sup>,

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”

- zwanymi dalej odrębnie „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,  
o następującej treści:

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Mocą niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”, Zamawiający zamawia a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać następujące dzieło:  
.....  
....., zwane dalej „**Dziełem**”.
2. Szczegółowe wymagania, którym ma odpowiadać Dzieło, określa Specyfikacja Dzieła, stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.

### § 2. Sposób wykonywania Dzieła

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać swoje zobowiązania wynikające z Umowy z najwyższą starannością i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie pozostaje stroną jakiegokolwiek stosunku prawnego, który ograniczałby bądź uniemożliwiałby Przyjmującemu Zamówienie należyte wykonanie Umowy, w szczególności zaś, że realizacja Umowy przez Przyjmującego Zamówienie nie wymaga uzyskania uprzedniej zgody jakiegokolwiek osoby trzeciej.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że Dzieło stworzone w związku z realizacją Umowy nie będzie naruszało przepisów prawa, ani praw osób trzecich oraz zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku niezgodności z rzeczywistością powyższego oświadczenia.

<sup>3</sup> Dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do udzielania na żądanie Zamawiającego informacji o przebiegu wykonywania Dzieła oraz umożliwienia Zamawiającemu kontroli prawidłowości wykonywania Dzieła.
5. Jeżeli Przyjmujący Zamówienie wykonuje Dzieło w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać Przyjmującego Zamówienie do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie Dzieła innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Przyjmującego Zamówienie.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że Dzieło będzie wolne od wad.

### § 3. Termin i miejsce wydania Dzieła

1. Dzieło będzie wykonane w okresie od ..... do .....  
(dzień, miesiąc, rok) (dzień, miesiąc, rok)
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ukończenia i wydania Zamawiającemu Dzieła wolnego od wad (właściwe zaznaczyć):
  - w całości w dniu (wskazać datę) .....
  - etapami w następujących terminach (wskazać co będzie wykonane w każdym z etapów oraz harmonogram wykonania):
    - Etap 1 .....
    - Etap 2 .....
    - .....
3. Dzieło zostanie wydane (właściwe zaznaczyć):
  - w siedzibie Zamawiającego,
  - u Przyjmującego Zamówienie,
  - w innym miejscu (wskazać miejsce): .....

### § 4. Odbiór Dzieła

1. Osobą uprawnioną do oceny i odbioru Dzieła w imieniu Zamawiającego będzie .....  
(imię i nazwisko, stanowisko)
2. Zamawiający w terminie (wskazać liczbę dni) ..... dni, licząc od dnia wydania Dzieła przez Przyjmującego Zamówienie:
  - 1) odbierze Dzieło bez zastrzeżeń albo
  - 2) odmówi odbioru Dzieła wadliwego, wskazując Przyjmującemu Zamówienie dostrzeżone wady
 - a z czynności tej Strony sporządzą Protokół odbioru Dzieła, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Odmawiając odbioru Dzieła wadliwego, Zamawiający jest uprawniony do:
  - 1) żądania usunięcia wady i wydania Zamawiającemu poprawionego Dzieła w terminie nie dłuższym niż (wskazać liczbę dni) ..... dni, licząc od daty sporządzenia Protokołu odbioru,
  - 2) odstąpienia od Umowy, jeżeli nie jest prawdopodobne, żeby Przyjmujący Zamówienie zdołał ukończyć i wydać poprawione Dzieło, w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Postanowienia ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio do odbioru Dzieła wykonywanego etapami oraz do kolejnego odbioru przez Zamawiającego Dzieła poprawionego, zgodnie z postanowieniami ust. 3.

*Wzór umowy o dzieło zawieranej z osobą fizyczną,  
 osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,  
 prowadzącą działalność gospodarczą przygotowany dla Wydziału Archeologii*

*BPR czerwiec 2021*

## § 5. Opóźnienie

1. Jeżeli Przyjmujący Zamówienie opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem dzieła tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem tego terminu.
2. Za każdy dzień zwłoki w wydaniu Dzieła lub usunięciu jego wad Przyjmujący Zamówienie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości ..... % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć ..... złotych.
3. Niezależnie od naliczenia kary umownej, Zamawiający może wyznaczyć Przyjmującemu Zamówienie dodatkowy termin (*wskazać liczbę dni*) ..... dni na wydanie Dzieła lub usunięcie jego wad z zagrożeniem odstąpienia od Umowy, a po jego bezskutecznym upływie może od Umowy odstąpić.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną.
5. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez osobnego wezwania. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Przyjmującego Zamówienie, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.

## § 6. Rękojmia

Jeżeli Dzieło ma wadę, z tytułu rękojmi Zamawiającemu przysługują na zasadach określonych w kodeksie cywilnym uprawnienia do żądania usunięcia wady, obniżenia wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie albo odstąpienia od Umowy.

## § 7. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie w łącznej kwocie ..... (słownie: ..... ) zł brutto.
2. Strony zgodnie oświadczają, że kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie stanowiła całość zobowiązań Zamawiającego wobec Przyjmującego Zamówienie w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury, w terminie do 30 dni od daty odbioru Dzieła przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedostarczenia przez Przyjmującego Zamówienie faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Przyjmującego Zamówienie.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nr ..... w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku odbioru Dzieła etapami, z tytułu należytego wykonania Umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie za każdy etap wykonania Dzieła, po dokonaniu jego odbioru, w wysokości:
  - 1) I rata ..... (słownie: ..... ) zł brutto;
  - 2) II rata ..... (słownie: ..... ) zł brutto;
  - 3) .....

Postanowienia ust. 3-4 stosuje się odpowiednio.

7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
  - 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (jeśli niepotrzebne skreślić\*),
  - 2) rachunek bankowy o którym mowa w ust. 5, jest rachunkiem rozliczeniowym, w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2019 r., poz. 2357) oraz jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r., poz. 106), zwanym dalej „Wykazem”, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (SzeF KAS) (jeśli niepotrzebne skreślić\*).
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o utracie statusu czynnego podatnika od towarów i usług lub wykreśleniu z Wykazu jego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5, w terminie 24 godzin od chwili odpowiednio utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług lub wykreślenia jego rachunku z Wykazu (jeśli niepotrzebne skreślić\*).
9. Zamawiający przy dokonywaniu płatności zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (jeśli niepotrzebne skreślić\*).

### **§ 8. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych Przyjmującego Zamówienie, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Przetwarzanie danych osobowych reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów Przyjmującego Zamówienie, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (niepotrzebne skreślić).
2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do umowy (załączyć informację odpowiadającą treści ust. 1).
3. Potwierdzam zapoznanie się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Wszelkie zmiany Umowy, jej rozwiązanie bądź odstąpienie od niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy ani dokonać potrącenia wierzytelności własnej z wierzytelnością Zamawiającego wynikającą z Umowy. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

---

\* dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy Przyjmujący Zamówienie jest zwolniony z podatku VAT

5. Wszelkie spory w związku z Umową Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę zawarto zgodnie z art. .... ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w .... (wskazać liczbę) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym .... (wskazać liczbę nie mniejszą niż 1) dla Zamawiającego i jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Załączniki do Umowy:

- 1) załącznik nr 1 – Specyfikacja Dzieła;
- 2) załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru Dzieła;
- 3) załącznik nr 3 – informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

---

Przyjmujący Zamówienie

---

Zamawiający

---

Kwestor/ Zastępca Kwestora/ Pełnomocnik Kwestora

*Sprawdzono pod względem formalnoprawnym.  
radca prawny*

*Wzór umowy o dzieło zawieranej z osobą fizyczną,  
osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,  
prowadzącą działalność gospodarczą przygotowany dla Wydziału Archeologii*

*BPR czerwiec 2021*