



Poz. 15

**ZARZĄDZENIE NR 3  
DZIEKANA WYDZIAŁU ARCHEOLOGII**

z dnia 3 kwietnia 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu finansowania i rozliczania ćwiczeń  
wykopaliskowych i powierzchniowych**

Na podstawie § 60 ust. 1 pkt 8 i 9 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Wprowadza się Regulamin finansowania i rozliczania ćwiczeń wykopaliskowych i powierzchniowych na Wydziale Archeologii Uniwersytetu Warszawskiego, zwany dalej „Regulaminem”.

2. Regulamin określa zasady finansowania i rozliczania ćwiczeń wykopaliskowych oraz powierzchniowych (dalej zwanych: ćwiczeniami terenowymi) realizowanych na kierunkach studiów: archeologia (stacjonarnych i niestacjonarnych) oraz Archaeology – Studies in English (stacjonarnych w języku angielskim).

**§ 2**

1. Koszty organizacji ćwiczeń terenowych są rozliczane ze środków przeznaczonych na organizację dydaktyki na Wydziale Archeologii.

2. Do udziału w ćwiczeniach terenowych uprawnieni są studenci kierunku archeologia/Archaeology – Studies in English (studia stacjonarne i niestacjonarne) oraz opiekunowie zajęć (pracownicy Wydziału Archeologii UW lub doktoranci), jeśli ćwiczenia terenowe zostały uwzględnione w przydzielonym im pensum dydaktycznym.

3. W przypadku studentów innych jednostek UW finansowanie ich udziału w ćwiczeniach terenowych organizowanych przez Wydział Archeologii pozostaje w gestii ich jednostek macierzystych.

4. Opiekunowie ćwiczeń terenowych przygotowują listę uczestników zajęć. Po zamknięciu listy zgłoszeń gotowy wykaz uczestników ćwiczeń zostaje przekazany do potwierdzenia w Sekcji Samodzielnej ds. Studenckich oraz zarejestrowania uczestników poszczególnych zajęć i opiekunów ćwiczeń w systemie USOS. Na podstawie powyższych danych przygotowujemy jest preliminarz kosztów ćwiczeń terenowych, wymagający zgody Dziekana lub Prodziekana ds. finansowych. Obsługa przygotowania i rozliczania dokumentów jest prowadzona w porozumieniu z Samodzielną Sekcją Ekonomiczno-Finansową. Preliminarz obejmuje wyłącznie koszty pokrywane w ramach budżetu dydaktycznego.

5. Preliminarze krajowych i zagranicznych ćwiczeń terenowych powinny zostać przygotowane w polskich złotych (PLN), minimum na 14 dni przed rozpoczęciem ćwiczeń terenowych. Wnioski wyjazdowe na zagraniczne ćwiczenia terenowe powinny zostać przygotowane w walucie, którą wskaże opiekun wyjazdu.

Przeliczenie przysługujących kwot wskazanych wyżej ryczałtów noclegowych i diet powinno być dokonane w oparciu o stawki dotyczące wyjazdów zagranicznych do określonego kraju docelowego.

6. Opiekunom uczestniczącym w krajowych i zagranicznych ćwiczeniach terenowych przysługują:

- ryczałt noclegowy w kwocie 67,50 zł na każdą noc ćwiczeń terenowych. Kwota ryczałtu przysługuje opiekunom uczestniczącym w ćwiczeniach terenowych organizowanych poza obszarem m. st. Warszawy,
- dieta w kwocie 45 zł za każdy dzień ćwiczeń,
- zwrot kosztów dojazdu na miejsce ćwiczeń terenowych - w preliminarzu opiekun określa tę wartość na podstawie „kalkulacji kosztu dojazdu na podstawie ceny biletów” lub na podstawie „ewidencji przebiegu pojazdu”. Opiekunowie muszą posiadać aktualną umowę w sprawie używania pojazdu prywatnego do podróży służbowych oraz badania medycyny pracy w zakresie prowadzenia pojazdu służbowego.

7. Studentom uczestniczącym w krajowych i zagranicznych ćwiczeniach terenowych przysługuje:

- dofinansowanie noclegu w kwocie 50 zł na każdą noc ćwiczeń terenowych. Kwota ryczałtu przysługuje studentom uczestniczącym w ćwiczeniach terenowych organizowanych poza obszarem m. st. Warszawy. Rozliczenie w kwocie wyższej niż przewidziane dofinansowanie noclegu jest możliwe po uzyskaniu uprzedniej zgody Dziekana i tylko w sytuacji, w której nie ma dostępnej tańszej bazy noclegowej w pobliżu miejsca wykopalisk. W tej sytuacji opiekun przedstawia preliminarz wydatków na noclegi studentów i rozlicza je fakturą. Rozliczenie na podstawie faktury/rachunku wyklucza możliwość pobrania dodatkowo ryczałtów noclegowych dla uczestników wykopalisk;

- zwrot kosztów dojazdu na podstawie biletów na miejsce ćwiczeń terenowych środkiem komunikacji publicznej (2-gą klasą z uwzględnieniem ulg dla studentów publicznych uczelni lub bez zniżki w uzasadnionych przypadkach).

Zwrot kosztów podróży innymi środkami lokomocji może nastąpić tylko za zgodą Dziekana po odpowiednim ich udokumentowaniu. Zwrot kosztów nie może przekraczać kwoty równoważnej kwocie podróży komunikacją publiczną na trasie wskazanej przez opiekuna w preliminarzu ćwiczeń terenowych. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje jedynie studentom uczestniczącym w ćwiczeniach terenowych organizowanych poza obszarem m. st. Warszawy.

8. W preliminarzu kosztów organizacji ćwiczeń terenowych mogą zostać uwzględnione dodatkowe koszty, m.in. przejazdy lokalne lub środki niezbędne do zapewnienia adekwatnych warunków bhp oraz koszty zakupu wody pitnej, apteczki, w tym środków odkażających oraz narzędzi niezbędnych do przeprowadzenia praktyk. Wysokość kwoty winna zostać uprzednio uzgodniona z Dziekanem lub Prodziekanem ds. finansowych. Preliminowanie innych wydatków wymaga odrębnych ustaleń z Dziekanem lub Prodziekanem ds. finansowych.

9. Środki finansowe określone w preliminarzu ćwiczeń terenowych będą przekazywane w formie przelewu na rachunek bankowy, wskazany przez opiekuna grupy ćwiczeniowej. Pobranie środków w formie gotówki jest możliwe w formie tzw. autowypłaty czyli elektronicznej wypłaty gotówkowej.

10. Opiekun dokonuje rozliczenia zaliczki na ćwiczenia terenowe w ciągu 14 dni od powrotu z wyjazdu. Pozostałe osoby, które uzyskały dofinansowanie wyjazdu z budżetu na badania naukowe rozliczają się odrębnie w terminie do 14 dni od powrotu z wyjazdu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2023 r.

Dziekan Wydziału Archeologii: *B. Kontny*